Megrendelő lap

Terembérlet

Igényelt helyiség:…………………………………………..

Időpontja (nap, óra): ………………………………………….……..

Tervezett esemény: ………………………………………..…………..…….

Résztvevők várható száma: ………………………………………………….…………..

**Igénylő adatai:**

*Magánszemély esetén:*

Igénylő neve: ……………………………………………………………….

Igénylő lakcíme: …………………………………………………………….

Igénylő adóazonosítója: ……………………………………………………..

*Cég/Intézmény esetén:*

Cég/Intézmény neve: ………………………………………………………..

Cég/Intézmény székhelye: …………………………………………………..

Cég/Intézmény adószáma: ………………………………………………….

Kapcsolattartó neve és elérhetősége: ……………………………………..…………………….

(A terem megrendelés visszamondásá legkésőbb az eseményt megelőző napon szóban vagy írásban jelezze.)

Nyilatkozom, hogy az épületben illetve az épület berendezési tárgyában okozott károkért és sérülésekért teljes körű felelősséggel tartozom.

A házirendet megismertem, betartásáért felelősséget vállalok.

Szil, 20………………………….

 …………………………………..

 Igénylő aláírása

Az igényelt terem használatát engedélyezem.

Szil, 20………………………….

 …………………………………..

 Engedélyező aláírása